

## CNUM - Parcours 1 (Lot 2 Seine-et-Marne)

Compétences Numériques & Bureautique



### Dates

Entrées et sorties permanentes

### Lieu

24 rue Raymond Lefevre 77290 Mitry-Mory  
2 rue Ambroise Croizat 77370 Nangis  
30 rue Aristide Briand 77100 Meaux  
48 boulevard Chilperic 77500 Chelles

**Rythme :** mixte

**Effectif :** 15 apprenants par session

**Nombre d'heures :** 110 heures

**Horaires :** du lundi au vendredi de 9h00 à 17h00

**Inscription :** CV et lettre de motivation  
recrutement@ressourcesformation.fr

**Référent handicap :**

contact@ressourcesformation.fr



### PRÉREQUIS - PUBLIC - OBJECTIFS

#### Pré requis

Aucun pré requis.

#### Public

Demandeurs d'emploi Franciliens ayant un projet professionnel qui nécessite d'acquérir des compétences numériques et bureautiques de base.

#### Objectifs

Découverte et prise en main des outils numériques et bureautiques.



### MÉTHODES D'ÉVALUATION

**Avant la formation :** test d'admission et entretien individuel.

**Pendant la formation :** exercices, mises en situation, évaluations en cours de formation.

**Après la formation :** évaluation finale, attestation de fin de formation et évaluation de la satisfaction client.



### PÉDAGOGIE

#### Méthodes pédagogiques

Mises en situation, supports pédagogiques, exercices pratiques, salle informatique.

#### Formateur

Professionnel du secteur et formateur confirmé en informatique.



### PROGRAMME

- Bureautique: Apprendre les fondamentaux de Word, Excel, PowerPoint
- Internet et Recherche: Techniques de recherches efficaces
- Initiation aux Outils Numériques
- Communication en Ligne
- Réseaux Sociaux
- Sécurité en Ligne
- Projet de Fin de Formation ET Certifications



### VALIDATION - DÉBOUCHÉS

#### Validation

Certification permettant d'attester d'un niveau de maîtrise de compétences numériques et bureautiques.

#### Débouchés

Accès à l'emploi ou à une formation selon le projet professionnel individuel.

#### Poursuite d'études

Selon le projet professionnel individuel.



### TARIF

**Demandeurs d'emploi :** formation conventionnée, gratuite et rémunérée, financée par le Conseil Régional d'Ile-de-France.

**Salariés :** 1320 € Net de Taxes

### NOS CHIFFRES EN 2024

95% de satisfaction  
85 % de réussite

## CNUM - Parcours 1 (Lot 3 Yvelines)

Compétences Numériques & Bureautique



### Dates

Entrées et sorties permanentes

### Lieu

5 Rue Charles Edouard Jeanneret 78300 Poissy  
39 Boulevard Vauban 78280 Guyancourt  
7 rue Jean Mermoz 78000 Versailles

### Rythme :

mixte  
Effectif : 15 apprenants par session

### Nombre d'heures :

110 heures  
Horaires : du lundi au vendredi de 9h00 à 17h00

**Inscription :** CV et lettre de motivation  
[recrutement@ressourcesformation.fr](mailto:recrutement@ressourcesformation.fr)

### Référent handicap :

[contact@ressourcesformation.fr](mailto:contact@ressourcesformation.fr)



## PRÉREQUIS - PUBLIC - OBJECTIFS

### Pré requis

Aucun pré requis.

### Public

Demandeurs d'emploi Franciliens ayant un projet professionnel qui nécessite d'acquérir des compétences numériques et bureautiques de base.

### Objectifs

Découverte et prise en main des outils numériques et bureautiques.



## MÉTHODES D'ÉVALUATION

**Avant la formation :** test d'admission et entretien individuel.

**Pendant la formation :** exercices, mises en situation, évaluations en cours de formation.

**Après la formation :** évaluation finale, attestation de fin de formation et évaluation de la satisfaction client.



## PÉDAGOGIE

### Méthodes pédagogiques

Mises en situation, supports pédagogiques, exercices pratiques, salle informatique.

### Formateur

Professionnel du secteur et formateur confirmé en informatique.



## PROGRAMME

- Bureautique: Apprendre les fondamentaux de Word, Excel, PowerPoint
- Internet et Recherche: Techniques de recherches efficaces
- Initiation aux Outils Numériques
- Communication en Ligne
- Réseaux Sociaux
- Sécurité en Ligne
- Projet de Fin de Formation ET Certifications



## VALIDATION - DÉBOUCHÉS

### Validation

Certification permettant d'attester d'un niveau de maîtrise de compétences numériques et bureautiques.

### Débouchés

Accès à l'emploi ou à une formation selon le projet professionnel individuel.

### Poursuite d'études

Selon le projet professionnel individuel.



## TARIF

### Demandeurs d'emploi :

formation conventionnée, gratuite et rémunérée, financée par le Conseil Régional d'Ile-de-France.

**Salariés :** 1320 € Net de Taxes

## NOS CHIFFRES EN 2024

95% de satisfaction  
85 % de réussite

## CNUM - Parcours 1 (Lot 7 Val-de-Marne)

Compétences Numériques & Bureautique



### Dates

Entrées et sorties permanentes

### Lieu

6 Rue Jean Jaurès 94600 Choisy-le-Roi  
1 Voie Félix Eboué 94000 Créteil

### Rythme :

mixte

**Effectif :** 15 apprenants par session

**Nombre d'heures :** 110 heures

**Horaires :** du lundi au vendredi de 9h00 à 17h00

**Inscription :** CV et lettre de motivation  
[recrutement@ressourcesformation.fr](mailto:recrutement@ressourcesformation.fr)

### Référent handicap :

[contact@ressourcesformation.fr](mailto:contact@ressourcesformation.fr)



### PRÉREQUIS - PUBLIC - OBJECTIFS

#### Pré requis

Aucun pré requis.

#### Public

Demandeurs d'emploi Franciliens ayant un projet professionnel qui nécessite d'acquérir des compétences numériques et bureautiques de base.

#### Objectifs

Découverte et prise en main des outils numériques et bureautiques.



### MÉTHODES D'ÉVALUATION

**Avant la formation :** test d'admission et entretien individuel.

**Pendant la formation :** exercices, mises en situation, évaluations en cours de formation.

**Après la formation :** évaluation finale, attestation de fin de formation et évaluation de la satisfaction client.



### PÉDAGOGIE

#### Méthodes pédagogiques

Mises en situation, supports pédagogiques, exercices pratiques, salle informatique.

#### Formateur

Professionnel du secteur et formateur confirmé en informatique.



### PROGRAMME

- Bureautique: Apprendre les fondamentaux de Word, Excel, PowerPoint
- Internet et Recherche: Techniques de recherches efficaces
- Initiation aux Outils Numériques
- Communication en Ligne
- Réseaux Sociaux
- Sécurité en Ligne
- Projet de Fin de Formation et Certifications



### VALIDATION - DÉBOUCHÉS

#### Validation

Certification permettant d'attester d'un niveau de maîtrise de compétences numériques et bureautiques.

#### Débouchés

Accès à l'emploi ou à une formation selon le projet professionnel individuel.

#### Poursuite d'études

Selon le projet professionnel individuel.



### TARIF

**Demandeurs d'emploi :** formation conventionnée, gratuite et rémunérée, financée par le Conseil Régional d'Ile-de-France.

**Salariés :** 1320 € Net de Taxes

### NOS CHIFFRES EN 2024

95% de satisfaction  
85 % de réussite

## CNUM - Parcours 2 (Lot 2 Seine-et-Marne)

Compétences Numériques & Bureautique



**Dates**  
Entrées et sorties permanentes

**Lieu**  
24 Rue Raymond Lefevre 77290 Mitry-Mory  
2 Rue Ambroise Croizat 77370 Nangis  
30 Rue Aristide Briand 77100 Meaux  
48 Boulevard Chilperic 77500 Chelles

**Rythme** : mixte  
**Effectif** : 15 apprenants par session

**Nombre d'heures** : 70 heures  
**Horaires** : du lundi au vendredi de 9h00 à 17h00

**Inscription** : CV et lettre de motivation  
recrutement@ressourcesformation.fr

**Référent handicap** :  
contact@ressourcesformation.fr



### PRÉREQUIS - PUBLIC - OBJECTIFS

#### Pré requis

Maîtrise des compétences de base numériques et bureautiques.

#### Public

Demandeurs d'emploi Franciliens ayant un projet professionnel qui nécessite d'acquérir des compétences numériques et bureautiques en vue d'accéder à un emploi ou à une formation.

#### Objectifs

Acquérir un 1er niveau de compétences numériques et bureautiques afin d'intégrer une formation ou d'accéder à un emploi



### MÉTHODES D'ÉVALUATION

**Avant la formation** : test d'admission et entretien individuel.

**Pendant la formation** : exercices, mises en situation, évaluations en cours de formation.

**Après la formation** : évaluation finale, attestation de fin de formation et évaluation de la satisfaction client.



### PÉDAGOGIE

#### Méthodes pédagogiques

Mises en situation, supports pédagogiques, exercices pratiques, salle informatique.

#### Formateur

Professionnel du secteur et formateur confirmé en informatique.



### PROGRAMME

- Identifier son environnement et utiliser les outils associés
- Acquérir et exploiter de l'information dans un environnement professionnel numérisé
- Apprendre à communiquer et à collaborer avec le numérique
- Préparation aux certifications numériques (Passeport de Compétences Informatique Européen, B2I, CléA Numérique, PIX...)



### VALIDATION - DÉBOUCHÉS

#### Validation

Certification permettant d'attester d'un niveau de maîtrise de compétences numériques et bureautiques.

#### Débouchés

Accès à l'emploi ou à une formation selon le projet professionnel individuel.

#### Poursuite d'études

Selon le projet professionnel individuel.



### TARIF

**Demandeurs d'emploi** : formation conventionnée, gratuite et rémunérée, financée par le Conseil Régional d'Ile-de-France.

**Salariés** : 1320 € Net de Taxes

#### NOS CHIFFRES EN 2024

95% de satisfaction  
85 % de réussite

## CNUM - Parcours 2 (Lot 3 Yvelines)

Compétences Numériques & Bureautique



### Dates

Entrées et sorties permanentes

### Lieu

5 Rue Charles Edouard Jeanneret 78300 Poissy  
39 Boulevard Vauban 78280 Guyancourt  
7 rue Jean Mermoz 78000 Versailles

### Rythme :

mixte  
Effectif : 15 apprenants par session

### Nombre d'heures :

70 heures  
Horaires : du lundi au vendredi de 9h00 à 17h00

**Inscription :** CV et lettre de motivation  
[recrutement@ressourcesformation.fr](mailto:recrutement@ressourcesformation.fr)

### Référent handicap :

[contact@ressourcesformation.fr](mailto:contact@ressourcesformation.fr)



## PRÉREQUIS - PUBLIC - OBJECTIFS

### Pré requis

Maîtrise des compétences de base numériques et bureautiques.

### Public

Demandeurs d'emploi Franciliens ayant un projet professionnel qui nécessite d'acquérir des compétences numériques et bureautiques en vue d'accéder à un emploi ou à une formation.

### Objectifs

Acquérir un 1er niveau de compétences numériques et bureautiques afin d'intégrer une formation ou d'accéder à un emploi



## MÉTHODES D'ÉVALUATION

**Avant la formation :** test d'admission et entretien individuel.

**Pendant la formation :** exercices, mises en situation, évaluations en cours de formation.

**Après la formation :** évaluation finale, attestation de fin de formation et évaluation de la satisfaction client.



## PÉDAGOGIE

### Méthodes pédagogiques

Mises en situation, supports pédagogiques, exercices pratiques, salle informatique.

### Formateur

Professionnel du secteur et formateur confirmé en informatique.



## PROGRAMME

- Identifier son environnement et utiliser les outils associés
- Acquérir et exploiter de l'information dans un environnement professionnel numérisé
- Apprendre à communiquer et à collaborer avec le numérique
- Préparation aux certifications numériques (Passeport de Compétences Informatique Européen, B2I, CléA Numérique, PIX...)



## VALIDATION - DÉBOUCHÉS

### Validation

Certification permettant d'attester d'un niveau de maîtrise de compétences numériques et bureautiques.

### Débouchés

Accès à l'emploi ou à une formation selon le projet professionnel individuel.

### Poursuite d'études

Selon le projet professionnel individuel.



## TARIF

### Demandeurs d'emploi :

formation conventionnée, gratuite et rémunérée, financée par le Conseil Régional d'Ile-de-France.

**Salariés :** 1320 € Net de Taxes

### NOS CHIFFRES EN 2024

95% de satisfaction  
85 % de réussite

## CNUM - Parcours 2 (Lot 7 Val-de-Marne)

Compétences Numériques & Bureautique



### Dates

Entrées et sorties permanentes

### Lieu

6 Rue Jean Jaures 94600 Choisy-le-Roi  
1 Voie Felix Eboué 94000 Créteil

### Rythme : mixte

**Effectif :** 15 apprenants par session

### Nombre d'heures :

70 heures

**Horaires :** du lundi au vendredi de 9h00 à 17h00

### Inscription :

CV et lettre de motivation  
recrutement@ressourcesformation.fr

### Référent handicap :

contact@ressourcesformation.fr



## PRÉREQUIS - PUBLIC - OBJECTIFS

### Pré requis

Maîtrise des compétences de base numériques et bureautiques.

### Public

Demandeurs d'emploi Franciliens ayant un projet professionnel qui nécessite d'acquérir des compétences numériques et bureautiques en vue d'accéder à un emploi ou à une formation.

### Objectifs

Acquérir un 1er niveau de compétences numériques et bureautiques afin d'intégrer une formation ou d'accéder à un emploi



## MÉTHODES D'ÉVALUATION

**Avant la formation :** test d'admission et entretien individuel.

**Pendant la formation :** exercices, mises en situation, évaluations en cours de formation.

**Après la formation :** évaluation finale, attestation de fin de formation et évaluation de la satisfaction client.



## PÉDAGOGIE

### Méthodes pédagogiques

Mises en situation, supports pédagogiques, exercices pratiques, salle informatique.

### Formateur

Professionnel du secteur et formateur confirmé en informatique.



## PROGRAMME

- Identifier son environnement et utiliser les outils associés
- Acquérir et exploiter de l'information dans un environnement professionnel numérisé
- Apprendre à communiquer et à collaborer avec le numérique
- Préparation aux certifications numériques (Passeport de Compétences Informatique Européen, B2I, CléA Numérique, PIX...)



## VALIDATION - DÉBOUCHÉS

### Validation

Certification permettant d'attester d'un niveau de maîtrise de compétences numériques et bureautiques.

### Débouchés

Accès à l'emploi ou à une formation selon le projet professionnel individuel.

### Poursuite d'études

Selon le projet professionnel individuel.



## TARIF

### Demandeurs d'emploi :

Formation conventionnée, gratuite et rémunérée, financée par le Conseil Régional d'Ile-de-France.

**Salariés :** 1320 € Net de Taxes

### NOS CHIFFRES EN 2024

95% de satisfaction  
85 % de réussite

## CNUM - Parcours 3 (Lot 2 Seine-et-Marne)

Compétences Numériques & Bureautique



**Dates**  
Entrées et sorties permanentes

**Lieu**  
24 Rue Raymond Lefevre 77290 Mitry-Mory  
2 Rue Ambroise Croizat 77370 Nangis  
30 Rue Aristide Briand 77100 Meaux  
48 Boulevard Chilperic 77500 Chelles

**Rythme** : mixte  
**Effectif** : 15 apprenants par session

**Nombre d'heures** : 35 heures  
**Horaires** : du lundi au vendredi de 9h00 à 17h00

**Inscription** : CV et lettre de motivation  
recrutement@ressourcesformation.fr

**Référent handicap** :  
contact@ressourcesformation.fr



### PRÉREQUIS - PUBLIC - OBJECTIFS

#### Pré requis

Maîtrise des compétences de base numériques et bureautiques.

#### Public

Demandeurs d'emploi Franciliens ayant un projet professionnel qui nécessite de consolider ou acquérir des compétences numériques et bureautiques en vue d'accéder à un emploi ou à une formation.

#### Objectifs

Maîtriser des compétences numériques et bureautiques avancées ou spécifiques liées à un projet professionnel déterminé.



### MÉTHODES D'ÉVALUATION

**Avant la formation** : test d'admission et entretien individuel.

**Pendant la formation** : exercices, mises en situation, évaluations en cours de formation.

**Après la formation** : évaluation finale, attestation de fin de formation et évaluation de la satisfaction client.



### PÉDAGOGIE

#### Méthodes pédagogiques

Mises en situation, supports pédagogiques, exercices pratiques, salle informatique.

#### Formateur

Professionnel du secteur et formateur confirmé en informatique.



### PROGRAMME

- Traitement de texte (Word, Writer, Google Docs) /Tableur (Excel, Calc,Google Sheets)
- Utilisation d'un logiciel de PAO (Indesign) / CAO 3D (Revit, SketchUp)
- Utilisation d'un logiciel de présentation (Powerpoint, Impress, Google Slides)
- Édition d'images (Photoshop CC , Illustrator CC - Gimp)
- Outils collaboratifs (Google Workspace)



### VALIDATION - DÉBOUCHÉS

#### Validation

Certification permettant d'attester d'un niveau de maîtrise de compétences numériques et bureautiques.

#### Débouchés

Accès à l'emploi ou à une formation selon le projet professionnel individuel.

#### Poursuite d'études

Selon le projet professionnel individuel.



### TARIF

#### Demandeurs d'emploi

Formation conventionnée, gratuite et rémunérée, financée par le Conseil Régional d'Ile-de-France.

**Salariés** : 1320 € Net de Taxes

#### NOS CHIFFRES EN 2024

95% de satisfaction  
85 % de réussite

## CNUM - Parcours 3 (Lot 3 Yvelines)

Compétences Numériques & Bureautique



### Dates

Entrées et sorties permanentes

### Lieu

5 Rue Charles Edouard Jeanneret 78300 Poissy  
39 Boulevard Vauban 78280 Guyancourt  
7 rue Jean Mermoz 78000 Versailles

### Rythme :

mixte

**Effectif :** 15 apprenants par session

### Nombre d'heures :

35 heures

**Horaires :** du lundi au vendredi de 9h00 à 17h00

### Inscription :

CV et lettre de motivation

recrutement@ressourcesformation.fr

**Référent handicap :**

contact@ressourcesformation.fr



## PRÉREQUIS - PUBLIC - OBJECTIFS

### Pré requis

Maîtrise des compétences de base numériques et bureautiques.

### Public

Demandeurs d'emploi Franciliens ayant un projet professionnel qui nécessite de consolider ou acquérir des compétences numériques et bureautiques en vue d'accéder à un emploi ou à une formation.

### Objectifs

Maîtriser des compétences numériques et bureautiques avancées ou spécifiques liées à un projet professionnel déterminé.



## MÉTHODES D'ÉVALUATION

**Avant la formation :** test d'admission et entretien individuel.

**Pendant la formation :** exercices, mises en situation, évaluations en cours de formation.

**Après la formation :** évaluation finale, attestation de fin de formation et évaluation de la satisfaction client.



## PÉDAGOGIE

### Méthodes pédagogiques

Mises en situation, supports pédagogiques, exercices pratiques, salle informatique.

### Formateur

Professionnel du secteur et formateur confirmé en informatique.



## PROGRAMME

- Traitement de texte (Word, Writer, Google Docs) /Tableur (Excel, Calc,Google Sheets)
- Utilisation d'un logiciel de PAO (Indesign) / CAO 3D (Revit, SketchUp)
- Utilisation d'un logiciel de présentation (Powerpoint, Impress, Google Slides)
- Édition d'images (Photoshop CC , Illustrator CC - Gimp)
- Outils collaboratifs (Google Workspace)



## VALIDATION - DÉBOUCHÉS

### Validation

Certification permettant d'attester d'un niveau de maîtrise de compétences numériques et bureautiques.

### Débouchés

Accès à l'emploi ou à une formation selon le projet professionnel individuel.

### Poursuite d'études

Selon le projet professionnel individuel.



## TARIF

### Demandeurs d'emploi :

formation conventionnée, gratuite et rémunérée, financée par le Conseil Régional d'Ile-de-France.

**Salariés :** 1320 € Net de Taxes

### NOS CHIFFRES EN 2024

95% de satisfaction

85 % de réussite

## CNUM - Parcours 3 (Lot 7 Val-de-Marne)

Compétences Numériques & Bureautique



### Dates

Entrées et sorties permanentes

### Lieu

16 Rue Jean Jaures 94600 Choisy-le-Roi  
1 Voie Felix Eboué 94000 Créteil

### Rythme : mixte

**Effectif :** 15 apprenants par session

### Nombre d'heures : 35 heures

**Horaires :** du lundi au vendredi de 9h00 à 17h00

**Inscription :** CV et lettre de motivation  
[recrutement@ressourcesformation.fr](mailto:recrutement@ressourcesformation.fr)

### Référent handicap :

[contact@ressourcesformation.fr](mailto:contact@ressourcesformation.fr)



## PRÉREQUIS - PUBLIC - OBJECTIFS

### Pré requis

Maîtrise des compétences de base numériques et bureautiques.

### Public

Demandeurs d'emploi Franciliens ayant un projet professionnel qui nécessite de consolider ou acquérir des compétences numériques et bureautiques en vue d'accéder à un emploi ou à une formation.

### Objectifs

Maîtriser des compétences numériques et bureautiques avancées ou spécifiques liées à un projet professionnel déterminé.



## MÉTHODES D'ÉVALUATION

**Avant la formation :** test d'admission et entretien individuel.

**Pendant la formation :** exercices, mises en situation, évaluations en cours de formation.

**Après la formation :** évaluation finale, attestation de fin de formation et évaluation de la satisfaction client.



## PÉDAGOGIE

### Méthodes pédagogiques

Mises en situation, supports pédagogiques, exercices pratiques, salle informatique.

### Formateur

Professionnel du secteur et formateur confirmé en informatique.



## PROGRAMME

- Traitement de texte (Word, Writer, Google Docs) /Tableur (Excel, Calc,Google Sheets)
- Utilisation d'un logiciel de PAO (Indesign) / CAO 3D (Revit, SketchUp)
- Utilisation d'un logiciel de présentation (Powerpoint, Impress, Google Slides)
- Édition d'images (Photoshop CC , Illustrator CC - Gimp)
- Outils collaboratifs (Google Workspace)



## VALIDATION - DÉBOUCHÉS

### Validation

Certification permettant d'attester d'un niveau de maîtrise de compétences numériques et bureautiques.

### Débouchés

Accès à l'emploi ou à une formation selon le projet professionnel individuel.

### Poursuite d'études

Selon le projet professionnel individuel.



## TARIF

### Demandeurs d'emploi :

Formation conventionnée, gratuite et rémunérée, financée par le Conseil Régional d'Ile-de-France.

**Salariés :** 1320 € Net de Taxes

### NOS CHIFFRES EN 2024

95% de satisfaction  
85 % de réussite