

BUSINESS ENGLISH

Formacodes 15204 (anglais technique) / 15214 (anglais appliqué) / 15203 (anglais tourisme) / 15205 (anglais commercial)



Horaires : semaine (9h à 17h), soir (18h à 20h), samedi (9h à 13h)

Lieu : 2 rue Charles Édouard Jeanneret, 78300 Poissy

Rythme : hybride, présentiel, distanciel

Effectif : 6 à 16 participants par session

Nombre d'heures : 40 heures (selon niveau)

Fréquence :

- **Option 1 (intensive)** : 2 jours, 5h/jour pendant 4 semaines
- **Option 2 (semi-intensive)** : 3 soirs par semaine, 2h/séance, pendant 7 semaines
- **Option 3 (week-end)** : samedi matin, 4h/séance, sur 10 semaines

Inscription : khadija.elkandoussi@ressourcesformation.fr



PUBLIC - OBJECTIFS

Public

- Salariés, demandeurs d'emploi, entrepreneurs.
- Niveau débutant à intermédiaire (A1 à B2).
- Toute personne souhaitant développer son anglais en contexte professionnel.

Objectifs

- Acquérir ou consolider les bases de l'anglais professionnel.
- Maîtriser le vocabulaire lié aux situations de travail courantes.
- Développer ses compétences en communication orale et écrite.
- Être à l'aise dans les échanges professionnels en anglais



MÉTHODES D'ÉVALUATION

Avant la formation : test d'admission en ligne et entretien individuel

Pendant la formation : exercices, mises en situation, travail en binômes et en sous-groupes

Après la formation : évaluation finale et évaluation de la satisfaction client, attestation de fin de formation, évaluation de la satisfaction client et orientation vers la certification (TOEIC, Linguaskill)



PÉDAGOGIE

Méthodes pédagogiques

Approche communicative et actionnelle : mises en situation, jeux de rôle, supports multimédias et documents professionnels, utilisation de plateformes en ligne.

Formateurs

Formateurs confirmés en langue anglaise à visée professionnelle

Référent handicap : Vous êtes en situation de handicap ? Contactez-nous ! contact@ressourcesformation.fr



PROGRAMME

- Communication de base : présentations, échanges téléphoniques, négociations professionnelles.
- Écrits professionnels : e-mails, CV, lettres de motivation, rapports
- Réunions & présentations : argumenter, animer une réunion
- Vocabulaire métier : terminologie selon le secteur
- Préparation au test (TOEIC, Linguaskill, etc.)



VALIDATION - DÉBOUCHÉS

Validation

- Attestation de fin de formation
- Préparation à la certification TOEIC ou Linguaskill

Débouchés

- Intégrer des postes dans des entreprises internationales ou des services export/import
- Postuler à des emplois nécessitant l'usage professionnel de l'anglais
- Participer à des réunions, visioconférences, négociations en anglais
- Développer leur propre activité à l'international (freelance, start-up, commerce, consulting)

Poursuite d'études

- Préparer une certification (TOEIC Business, LINGUASKILL Business, BULATS)
- S'inscrire à une formation de communication interculturelle, une spécialisation en anglais des affaires sectoriel (juridique, médical, logistique...) ou à une formation commerciale ou managériale en anglais (par exemple : « Marketing & Management in English »)



TARIF

Prix : 680 € Net de Taxes

Modalités de financement :

- CPF (Compte Personnel de Formation)
- Personnel (vous-même)
- Plan de développement de compétences (votre employeur)

NOS CHIFFRES EN 2024

85% de satisfaction

80 % de réussite